

Mestna občina Maribor: prednostne naloge 2026–2030

Maribor ima razvejano kulturno okolje, triletno programsko podporo nevladnim organizacijam in javne zavode, s katerimi nastajajo pomembna sodelovanja. Analiza in pogovori z deležniki pa kažejo, da več podprtih projektov še ne zagotavlja pogojev za stalno poklicno delo, da se dostop do prostorov med področji razlikuje in da mora občina jasneje pokazati, kaj je z lokalnim programom za kulturo dosegla.

1. Zagotovite predvidljiv in razvojen finančni okvir. Pozno sprejemanje proračunov je v preteklih letih oteževalo načrtovanje, sredstva za razpise poklicni nevladni kulturi pa so med letoma 2023 in 2026 rasla počasneje od sredstev za javne zavode. MOM naj določi finančne cilje za posamezne oblike podpore ter zagotovi pravočasne razpise, odločitve, pogodbe in izplačila. Vsako leto naj pregledno primerja načrtovano in dejansko porabo, redna sredstva pa prikaže ločeno od investicij. *(Zahteva 1.)*

2. Večletno podporo povežite z možnostjo poklicnega razvoja. Triletni programski razpis omogoča načrtovanje, vendar so nekatere podpore prenizke za stalno plačano delo in razvoj ekipe. Projektni razpis je leta 2026 podprl več projektov kot leto prej, povprečna podpora na projekt pa se je znižala; najvišji delež občinskega sofinanciranja je padel z 80 na 70 odstotkov. MOM naj v naslednjem programskem obdobju višino podpore veže na obseg in stroške dela, pri projektih pa preveri, ali zahtevana lastna udeležba omejuje dostop. Zagotovi naj tudi sredstva za sodelovanje pri državnih in evropskih projektih. *(Zahteve 1, 2 in 8.)*

3. Okrepite pogoje za samostojne ustvarjalce in plačano sodelovanje. Samostojni ustvarjalci se lahko prijavijo na projektni razpis, vendar sogovorniki opozarjajo na majhen obseg podpore in težave pri dostopu do prostorov ter produkcijskih ekip. MOM naj obstoječi stroškovnik uporabi kot izhodišče za ustrezna plačila in preverja dejanska izplačila. Razvije naj neposredne spodbude za delo posameznikov. Pri sodelovanju nevladnih organizacij in javnih zavodov naj bodo vnaprej dogovorjeni programski prispevek, stroški in plačilo dela partnerjev, tudi pripravljalnega. *(Zahtevi 3 in 5.)*

4. Zagotovite prostore za redno delo in različno produkcijo. Vetrinjski dvor in občinski ateljeji omogočajo uporabo prostorov, toda uporabniki še vedno krijejo del tehničnih in produkcijskih stroškov. Posebej izrazite so potrebe po prostorih za sodobni ples in drugih oblikah rednega produkcijskega dela. MOM naj z ustvarjalci popiše potrebe ter uporabne prazne prostore, uredi pregledne pogoje in stroške uporabe ter načrtuje potrebno opremo. Ob odprtju Rotovža naj določi, kako bodo njegove zmogljivosti dostopne tudi neodvisnim izvajalcem. *(Zahteva 4.)*

5. Izvajanje lokalnega programa preverjajte skupaj s sektorjem. Pri pripravi programa so nastale področne fokusne skupine, evalvacija za leto 2025 pa ugotavlja, da sistem merjenja učinkov še ni vzpostavljen. MOM naj ukrepom določi ciljne vrednosti, roke, odgovorne nosilce in sredstva. S fokusnimi skupinami naj vsako leto preveri izvedbo ter javno pojasni, katere predloge je upoštevala. Pri naslednjih ukrepih naj posebej obravnava razvojne potrebe področij, ki jih izpostavljajo deležniki, med njimi intermedijske produkcije in dostopa do skupne opreme. *(Zahtevi 5 in 6.)*

Kaj naj opredelijo kandidatke, kandidati in liste? Koliko sredstev in po kakšni časovnici bodo zagotovili za naslednje programsko obdobje, projekte in samostojne ustvarjalce; kako bodo omogočili plačano delo in dostop do produkcijskih prostorov; ter kako bodo javno preverjali izvajanje lokalnega programa za kulturo.

Kaj spremljamo do leta 2030? Pravočasnost proračuna, razpisnih odločitev in izplačil; višino in porazdelitev podpor ter dejanska plačila; dostopnost prostorov in pogoje sodelovanja z javnimi zavodi; doseganje ciljev lokalnega programa.

Podlaga: Analiza kulture v Mestni občini Maribor in pogovori z mariborskimi deležniki.